**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении конкурса «Доброволец года»**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о конкурсе «Доброволец года» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве), от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Новосибирска.

1.2. Положение определяет цель, задачи, условия и порядок проведения конкурса «Доброволец года» (далее – конкурс), а также процедуру по подведению итогов и награждению победителей конкурса.

1.3. Конкурс проводится ежегодно. Сроки проведения конкурса, в том числе приема и рассмотрения заявок на участие в конкурсе, определяются постановлением мэрии города Новосибирска не позднее 1 декабря текущего года.

1.4. Конкурс проводится в целях демонстрации успешного опыта реализации добровольческих (волонтерских) инициатив, выявления наиболее эффективных технологий реализации проектов в сфере добровольчества (волонтерства)

1.5. Задачи конкурса:

развитие и популяризация добровольческого (волонтерского) движения в городе Новосибирске;

стимулирование активности граждан к участию в решении проблем жителей города Новосибирска;

оказание содействия развитию основных направлений добровольчества (волонтерства);

выявление, распространение и поддержка лучших добровольческих (волонтерских) практик, инновационных форм организации добровольческой (волонтерской) деятельности;

информационное сопровождение лучших добровольческих (волонтерских) проектов;

публичное поощрение деятельности добровольцев (волонтеров), добровольческих (волонтерских) организаций, движений, формирований.

1.6. Право на участие в конкурсе предоставляется: гражданам и юридическим лицам, осуществляющим добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона №135-ФЗ, или в иных общественно полезных целях (далее – участник конкурса).

1.7. Организатором конкурса является управление общественных связей мэрии города Новосибирска (далее – управление).

1. **Условия и порядок проведения конкурса**

2.1. Участники конкурса:

физические лица – лидеры, руководители и представители добровольческих (волонтерских) некоммерческих организаций и объединений, сотрудники государственных и муниципальных учреждений, коммерческих организаций и других инициативных групп в возрасте от 8 лет;

юридические лица – некоммерческие организации в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ, а также коммерческие организации, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляет руководство их деятельностью.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.2.1. «Добровольческий поступок года» – совершение социально значимого добровольческого (волонтерского) поступка (за исключением добровольческого (волонтерского) поступка в сфере патриотического воспитания), являющегося примером для других, гражданином самостоятельно или в группе граждан в интересах жителей города Новосибирска.

2.2.2. «Доброволец года - инициатор патриотической работы» – совершение социально значимого добровольческого (волонтерского) поступка на территории города Новосибирска в сфере гражданско-патриотического воспитания, помощи ветеранам, посвященного 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

2.2.3. «Добровольческая акция года» – проведение добровольческой (волонтерской) акции (за исключением добровольческой (волонтреской) экологической акции) с привлечением значительного количества добровольцев (более 100 человек), отвечающей социальным потребностям города Новосибирска.

2.2.4. «Добровольческая экологическая акция года» – реализация программы в сфере охраны окружающей среды, экологического просвещения, решения экологических проблем города Новосибирска.

2.2.5. «Добровольческий проект года» – серия мероприятий или акций, проведенных в рамках социального проекта, созданного и осуществляемого добровольческой (волонтерской) организацией на территории города Новосибирска).

2.2.6. «Юный доброволец года» – реализация гражданином в возрасте от 8 лет до 17 лет включительно самостоятельно или в группе граждан социально значимой добровольческой (волонтерской) инициативы на территории города Новосибирска и в интересах жителей города Новосибирска.

2.2.7 «Студенческое добровольчество» – реализация гражданином в возрасте от 17 до 25 лет, учащимся в среднем или высшем учебном заведении самостоятельно или в группе граждан социально значимой добровольческой (волонтерской) инициативы на территории города Новосибирска и в интересах жителей города Новосибирска.

2.2.8. «Серебряное добровольчество» – реализация гражданами (женщины от 55 лет и старше, мужчины от 60 лет и старше) самостоятельно или в группе граждан социально значимой добровольческой (волонтерской) инициативы на территории города Новосибирска и в интересах жителей города Новосибирска.

2.2.9. «Добровольческое объединение года» – некоммерческая организация, организовывающая добровольческую (волонтерскую) деятельность и привлекающим к реализации своей деятельности добровольцев (волонтеров) и добровольческие (волонтерские) организации; развивающим добровольческое (волонтерское) движение на территории города Новосибирска.

2.2.10. «Корпоративное добровольчество» – проведение добровольческих (волонтерских) мероприятий, акций коммерческими организациями с участием работников компании на территории города Новосибирска в интересах жителей города Новосибирска.

2.3. Для участия в конкурсе участник конкурса подает электронную заявку путем заполнения электронной формы на сайте http://www.uos.novo-sibirsk.ru в информационной сети «Интернет» и предоставляет документы, предусмотренные Положением на бумажном носителе и в электронном виде по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, 630099, город Новосибирск, Красный проспект, 34, кабинет 543 (отдел поддержки общественных инициатив управления общественных связей мэрии города Новосибирска).

2.4. Заявка на участие в конкурсе оформляется по форме согласно приложению 1 к Положению.

2.5. К заявке на участие в конкурсе прилагаются:

2.5.1. Презентация опыта добровольческой (волонтерской) и организаторской деятельности в формате Power Point (до 10 слайдов с кратким описанием акции или мероприятия) или видеоролик формате avi, mp4 продолжительностью до пяти минут.

2.5.2. Портфолио, отражающее добровольческую (волонтерскую) и организаторскую деятельность участника конкурсанта (копии публикаций в средствах массовой информации (в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ) о проведенных акциях и мероприятиях, рекомендательные письма, копии благодарственных писем, грамот, отзывов тех, кто получал или получает помощь, фотографии, подтверждающие добровольческую (волонтерскую) деятельность, прочее);

эссе на тему «Я доброволец, и это значит», которое раскрывает решаемую проблему, ее актуальность, личный вклад заявителя в решение проблемы, его опыт и развёрнутые выводы (объемом не более 2 страниц машинописного текста в редакторе Word, шрифт Times New Roman, кегль – 14, интервал – 1,5, поля по 20 мм).

2.6. Материалы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, не возвращаются.

2.7. Участнику может быть отказано в участии в конкурсе в случае если:

не предоставление или предоставление в неполном объеме документов, указанных в п Положении;

поступление в конкурс заявки на участие после окончания срока приема заявок.

2.8. Участник конкурса имеет право подать одну заявку только по одной номинации.

2.9. Управление:

регистрирует заявки в течение трех рабочих дней со дня их поступления;

осуществляет организационное, техническое обеспечение конкурса; представляет поступившие заявки и материалы в течение 7 дней со дня регистрации в комиссию по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия).

2.10. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением мэрии города Новосибирска.

2.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет управление.

2.12. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает заявки на участие в конкурсе;

проводит конкурс;

подводит итоги конкурса;

определяет победителей по каждой номинации конкурса.

2.13. Порядок деятельности конкурсной комиссии:

2.13.1. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

2.13.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов с обязательным присутствием председателя или заместителя председателя.

2.13.3. Конкурсная комиссия правомочна назначить очную презентацию заявок для всех участников конкурса в случае недостаточной информации предоставленной в заявках и прилагаемых документах. Отсутствие участника конкурса на очной презентации заявки не влияет на итоговую оценку.

2.13.3. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего является решающим.

2.13.4. Работой конкурсной комиссии руководит председатель конкурсной комиссии. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.13.5.Председатель конкурсной комиссии:

планирует работу конкурсной комиссии;

утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии;

назначает дату и время заседания конкурсной комиссии.

2.13.6. Секретарь конкурсной комиссии:

осуществляет подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени, месте и повестке дня заседания конкурсной комиссии;

осуществляет учет и хранение документов конкурсной комиссии;

оформляет протокол заседания конкурсной комиссии и иные документы от имени конкурсной комиссии, представляет их на подпись председательствующему;

размещает информацию о деятельности конкурсной комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседаний на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. **Подведение итогов конкурса и награждение победителей**

3.1. Конкурсная комиссия оценивает предоставленные в соответствии с критериями оценки, указанные в приложении 2.

3.2. Оценка участников осуществляется по 5 балльной системе по каждому критерию отбора (максимальное количество баллов по критерию отбора – 5, минимальное – 0).

3.3. Итоговое количество баллов определяется как сумма средних арифметических величин баллов, присвоенных участнику конкурса каждым членом конкурсной комиссии по отдельно взятому критерию отбора победителей конкурса.

3.4. Победителем конкурса в каждой номинации признается участник, набравший наибольшее итоговое количество баллов

3.5. Победителям конкурса вручаются дипломы и памятные знаки конкурса.

3.6. Девять участников конкурса следующие по рейтингу после победителя награждаются специальными наградами конкурса за вклад в развитие добровольческого (волонтерского) движения города.

3.7. Место и дату торжественной церемонии награждения победителей определяет управление.

3.8. Итоги конкурса освещаются на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

ФОРМА

заявки на участие в конкурсе «Доброволец года»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Данные, необходимые для участия в конкурсе | Данные, необходимые для участия в конкурсе (заполняются участником конкурса) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Кандидат (полное наименование организации с указанием ФИО (отчество при наличии) и должности руководителя организации или ФИО (отчество при наличии) выдвигаемого кандидата с указанием должности, места работы (учебы), года рождения |  |
| 2 | Контактные данные кандидата, выдвигаемого на конкурс (телефон, электронная почта, адрес сайта (если имеется) |  |
| 3 | Номинация (указать название номинации, по которой выдвигается кандидат в соответствии с пунктом Положения |  |
| 4 | Название реализованного кандидатом проекта (мероприятия, программы, акции, представленного на конкурс) |  |
| 5 | Количество добровольцев (волонтеров), участвующих в проекте и общее количество часов добровольческой (волонтерской) деятельности по проекту |  |
| 6 | Описание благополучателей и их количество в проекте |  |
| 7 | Описание социального эффекта и основных результатов в проекте |  |
| 8 | Дата направления заявки на конкурс организатору конкурса |  |

Приложение:

1. Презентация опыта добровольческой (волонтерской) и организаторской деятельности;

2. Портфолио, отражающее добровольческую (волонтерскую) и организаторскую деятельность кандидата;

3. Эссе на тему «Я доброволец, и это значит».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
участников конкурса «Доброволец года»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nп/п | Критерий | Количество баллов |
| 1 | Эффективность добровольческой (волонтерской) деятельности участника: системность добровольческой (волонтерской) деятельности в соответствии с выбранной номинацией, разнообразие выполняемых функций, участие в деятельности общественных объединений, статус участника в объединении, достижение поставленных целей и задач при реализации указанных в анкете участника мероприятий, добровольческих (волонтерских) проектов; использование новых форм и методов работы, разработка и реализация актуальных добровольческих (волонтерских) проектов | низкий уровень - от 0 до 1 баллов;средний уровень - от 2 до 3 баллов;высокий уровень - от 4 до 5 балов включительно |
| 2 | Широкий социальный эффект - опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, личностное восприятие и трансляция значимости осуществляемых действий при реализации добровольческих (волонтерских) мероприятий, результаты осуществляемой добровольческой (волонтерской) деятельности для благополучателей | низкий уровень - от 0 до 1 баллов;средний уровень - от 2 до 3 баллов;высокий уровень - от 4 до 5 балов включительно |
| 3 | Наличие устойчивой команды и партнеров - наличие у команды проекта опыта успешной деятельности для реализации заявленного проекта, наличие организаций - партнеров проекта; | низкий уровень - от 0 до 1 баллов;средний уровень - от 2 до 3 баллов;высокий уровень - от 4 до 5 балов включительно |
| 4 | Имеющиеся результаты - наличие количественных и качественных показателей реализации проекта, позитивных изменений, произошедших в результате реализации проекта | низкий уровень - от 0 до 1 баллов;средний уровень - от 2 до 3 баллов;высокий уровень - от 4 до 5 балов включительно |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_